

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 425 имени академика П.Л. Капицы
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
Протокол № 3
от «31» марта 2025г.»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 425
имени академика П.Л.Капицы
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
_____ И.Н.Асанова

Приказ № 84-1-Д
от «01» апреля 2025г.

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 2
от «27» марта 2025г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель охранной организации
_____/_____
«01» апреля 2025

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 425
имени академика П.Л.Капицы
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с требованиями, изложенными в нормативных документах Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, и устанавливает порядок допуска учащихся (воспитанников), сотрудников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 425 имени академика П.Л.Капицы Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 425), посетителей на его территорию и в здания, на основании Закона Российской Федерации от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»; Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», ГОСТ Р 58485-2024 «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования» и иными нормативными актами.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) учащихся (воспитанников), сотрудников и посетителей в здание ГБОУ школа № 425, въезда (выезда) транспортных средств на территорию ГБОУ школа № 425, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание ГБОУ школа № 425.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании ГБОУ школа № 425, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на должностное лицо ГБОУ школа № 425, на которое в соответствии с приказом директора школы возложена ответственность за безопасность, а его непосредственное выполнение на охранников охранной организации (работников по обеспечению охраны образовательных организаций), осуществляющих охранные функции на объекте ГБОУ школы № 425.

При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня из числа заместителей руководителя ГБОУ школа № 425 и сотрудников назначается дежурный администратор в соответствии с установленным графиком.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников Школы, и доводятся до них под подпись, а на учащихся (воспитанников) распространяются в части их касающейся.

1.6. Стационарные посты охраны (рабочие места охранника) оборудуются около главного входа в ГБОУ школа № 425 (либо ином установленном месте) и оснащаются пакетом

документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, в том числе индикаторами технических средств охраны и постовой документацией.

1.7. Входные двери и запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) и (или) электромагнитными замками с обеспечением поступления тревожного сигнала об несанкционированном открытии на стационарный пост охраны. Запасные выходы открываются с разрешения руководителя ГБОУ школа № 425 и (или) должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, а в их отсутствие с разрешения дежурного администратора.

1.8. Эвакуационные выходы должны быть оборудованы легко открываемыми изнутри прочными устройствами, обеспечивающими легкость открывания дверей и (или) дистанционного открывания запоров дверей эвакуационных выходов.

1.9. Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений ГБОУ школа № 425 согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства частной охранной организации.

2. Порядок пропуска (прохода) в здание и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей

2.1. Проход в здание ГБОУ школа № 425 и выход из нее осуществляется только через стационарный пост охраны.

Начало занятий в школе в 8.30. Обучающиеся обязаны прибыть в школу не позднее 8.30.

Вход обучающихся 1 – 11 классов в школу осуществляется с 7.45 с центрального входа школы через СКУД. При необходимости вход в школу может быть перенесен на запасной вход.

2.2. Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание ГБОУ школа № 425 в установленное расписанием время по спискам классов (групп). Учащиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в ГБОУ школа № 425 с разрешения руководителя ГБОУ школа № 425 либо дежурного администратора.

2.3. Массовый пропуск учащихся (воспитанников) в здание ГБОУ школа № 425 осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий учащиеся допускаются в ГБОУ школа № 425 и выходят с разрешения лица, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность, или дежурного администратора.

2.4. Сотрудники ГБОУ школа № 425 допускаются в здание по пропускам либо по спискам, заверенным подписью руководителя и печатью ГБОУ школа № 425, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.5. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию ГБОУ школа № 425: руководитель ГБОУ школа № 425, должностное лицо, отвечающее за вопросы безопасности; дежурный администратор и иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом

по ГБОУ школа № 425. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в ГБОУ школа № 425 в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной руководителем ГБОУ школа № 425 или лицом, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность.

При проходе через турникет сотрудники и учащиеся используют бесконтактную смарт-карту (БСК).

2.6. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают охраннику ГБОУ школа № 425 (работнику по обеспечению охраны образовательных организаций) списки посетителей, заверенные подписью руководителя и печатью ГБОУ школа № 425. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) могут быть допущены в здание ГБОУ школа № 425 при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.7. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) ожидают своих детей за пределами здания ГБОУ школа № 425, на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания. В отдельных случаях они могут находиться в здании ГБОУ школа № 425 в отведенном месте, в вестибюле с разрешения руководителя ГБОУ школа № 425 или должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, либо дежурного администратора.

2.8. Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в ГБОУ школа № 425 при предъявлении пропусков (бесконтактная смарт-карта (БСК)) в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными руководителем ГБОУ школа № 425, лица, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность.

2.9. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие ГБОУ школа № 425 по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию руководителем ГБОУ школа № 425 либо с лицом, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность.

2.10. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в ГБОУ школа № 425 не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.11. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию ГБОУ школа № 425 могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;

- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

2.12 Должностные лица органов государственной власти допускаются ГБОУ школа № 425 на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня в здании ГБОУ школа № 425 разрешено находиться лицам, категория которых определена на основании приказов по ГБОУ школа № 425, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции по пожарной безопасности в здании ГБОУ школа № 425 и на ее территории.

3.3. В помещениях и на территории ГБОУ школа № 425 запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня ГБОУ школа № 425;
 - нарушать правила противопожарной безопасности; загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
 - совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерных средств защиты, технических средств охраны (систем охранных телевизионных, систем видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом, систем охранной и тревожной сигнализации, систем связи и пр.);
 - находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества; курить, в том числе электронные сигареты; проносить (ввозить) на территорию ГБОУ школа № 425 предметы, вещества и устройства согласно перечню, утвержденному руководителем ГБОУ школа № 425;
- выгуливать собак и опасных животных.

3.4. Все помещения ГБОУ школа № 425 закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5. Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника)

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1. Допуск транспортных средств на территорию ГБОУ школа № 425 осуществляется с разрешения руководителя ГБОУ школа № 425 или дежурного администратора.

4.2. При ввозе транспортным средством на территорию ГБОУ школа № 425 имущества (материальных ценностей) охранником ГБОУ школа № 425 (работником по

обеспечению охраны образовательных организаций) осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

Транспортные средства централизованных перевозок допускаются на территорию ГБОУ школа № 425 на основании списков, заверенных руководителем ГБОУ школа № 425 или лицом, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность.

4.3. Движение транспортных средств по территории ГБОУ школа № 425 разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка транспортных средств, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Пожарные машины, транспортные средства аварийных бригад и экстренной помощи допускаются на территорию ГБОУ школа № 425 беспрепятственно.

4.5. При допуске на территорию ГБОУ школа № 425 транспортных средств охранник ГБОУ школа № 425 (работник по обеспечению охраны образовательных организаций) предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории ГБОУ школа № 425. В журнале допуска транспортных средств осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда транспортных средств, марка, номер транспортного средства и фамилия водителя.

4.6. Парковка личного транспортного средства на территории ГБОУ школа № 425 запрещена.

4.7 Во всех случаях, не указанных в данном Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники ГБОУ школа № 425 (работники по обеспечению охраны образовательных организаций) руководствуются указаниями руководителя ГБОУ школа № 425 или дежурного администратора. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из здания ГБОУ школа № 425 на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом ГБОУ школа № 425 возложена ответственность за безопасность.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником ГБОУ школа № 425 (работником по обеспечению охраны образовательных организаций), исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных индикаторов технических средств охраны.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник ГБОУ школа № 425 (работник по обеспечению охраны образовательных организаций) вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.