

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 425 имени академика П.Л. Капицы
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Решением общего собрания
ГБОУ школы № 425
Протокол № 2 от 29.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 425

_____ И.Н. Асанова
Приказ № 66-д от 29.03. 2023 г.

ПРИНЯТО

с учетом мнений
Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол № 4 от 23.03.2023 г.

ПРИНЯТО

С учетом мнений Совета обучающихся
Протокол № 3 от 21.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском детском оздоровительном лагере «Маяк»
с дневным пребыванием детей

Санкт-Петербург
2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность городского детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Маяк», организованного на базе ГБОУ школы № 425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее - лагерь).

1.2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1.3. В своей деятельности лагерь с дневным пребыванием руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, правовыми актами администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга, настоящим положением.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.7. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

II. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь организуется ГБОУ школой № 425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга, расположенной по адресу: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, Цитадельское ш. Литер А.

2.2. Лагерь не является юридическим лицом.

2.3. Лагерь открывается приказом директора ОУ.

2.4. Лагерь функционирует в период каникул в установленные сроки.

- 2.5. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 мес. лет до 17 лет включительно.
- 2.6. Администрация ОУ в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с Положением о лагере, образовательно-оздоровительной программой лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период каникул.
- 2.7. Стоимость путевки устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга.
- 2.8. Родители (законные представители) детей по категориям, указанным в статье 34 Закона Санкт-Петербурга № 728-132 от 22.11.2011 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», подают заявления о предоставлении путевки (путевок) в лагерь и документы, установленные законодательными актами Санкт-Петербурга.
- 2.9. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с 9.00 до 17.00 (суббота, воскресенье и дни государственных праздников - выходные) с обязательной организацией трехразового питания (завтрак, обед, полдник)
- 2.10. Питание детей в лагере организуется в столовой ОУ.
- 2.11. Медицинское обслуживание детей осуществляет подразделением СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 74» «Детской поликлиникой №55» Кронштадтского района Санкт-Петербурга на основании договора с ГБОУ школой №425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга. ГБОУ школа №425 Кронштадтского района Санкт-Петербурга обеспечивает предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинского персонала, а также осуществляет контроль за его деятельностью в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.
- 2.12. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.
- 2.13. Начальник лагеря назначается приказом директора ОУ из числа сотрудников данного учреждения.

III. Комплектование лагеря

- 3.1. Комплектование лагеря осуществляется из числа обучающихся общеобразовательных школ Кронштадтского района Санкт-Петербурга.
- 3.2. Прием детей в лагерь осуществляется при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка (учетная форма № 079/У), выданной медицинской организацией, в которой ребенок получает медико-санитарную помощь, справкой от дерматолога, справкой о прививках, справкой об отсутствии карантина.
- 3.3. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления, заключенным с родителями (законными представителями) детей.
- 3.4. В лагере создаются отряды детей с учетом их возраста. Количество отрядов определяется, исходя из их предельной наполняемости: 1 отряд до 25 человек.

IV. Кадры, условия труда работников

- 4.1. Приказом директора по ОУ назначается начальник лагеря; утверждается штатное расписание педагогических работников и младшего обслуживающего персонала лагеря с оплатой сотрудникам лагеря по основному месту работы.
- 4.2. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские

осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

4.3. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.4. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

4.5. Воспитатели осуществляют воспитательную и досуговую деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.6. Начальник лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительскими и спортивными учреждениями, ведет документацию.

4.7. Обязанности, ответственность и права работников лагеря определяются должностными инструкциями.

V. Распределение обязанностей

5.1. Директор ОУ:

- решение организационных вопросов по предоставлению помещения;
- контроль за функционированием лагеря;
- обеспечение лагеря хозяйственными материалами;
- контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима.

5.2. Начальник лагеря:

- формирование контингента обучающихся;
- выполнение плана работы;
- обеспечение безопасности детей;
- обеспечение финансовой отчётности, контроль за ведением табеля посещаемости детей;

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- разработка и реализация программы досуговой деятельности с учётом разновозрастного состава воспитанников лагеря и их интересов;
- разработка планов воспитательной работы.

VI. Финансирование лагеря

6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на текущий год», код раздела 0707, код ПФХД 1200 «Субсидии на иные цели» целевая статья 0250020370 «Расходы на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи Санкт-Петербурга», код вида расходов 244, а также код ПФХД 1500 «Поступление от оказания услуг (выполнения работ), осуществляемых на платной основе». Источниками формирования средств, приносящих доход ГБОУ школы № 425, являются:

- часть стоимости путевки, оплачиваемая родителями;
- доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- пожертвования российских и иностранных юридических и и(или) физических лиц;
- благотворительные средства от организаций, физических лиц;
- спонсорская помощь от организаций, учреждений;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Расходы средств на обеспечение лагеря рассчитываются, исходя из потребности лагеря и распределяются в зависимости от их назначения:

- на оплату питания воспитанников лагеря;
- на развитие материально-технической базы;
- на оплату расходов по обеспечению санитарного режима;
- на оплату расходов на хозяйственные нужды;
- на оплату обязательных платежей, необходимых для работы лагеря (страхование);
- на оплату развлекательных мероприятий в соответствии с утвержденным планом работы лагеря (поездки, билеты, экскурсии и пр.)
- на оплату прочих расходов.

VII. Права и обязанности детей, посещающих лагерь

7.1. Воспитанники оздоровительного лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях.

7.2. Воспитанники оздоровительного лагеря дневного пребывания обязаны:

– выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;

- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

7.3. Исключение ребёнка из лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое нарушение правил техники безопасности.

7.4. Начальник лагеря выносит на заседание Комиссии по организации отдыха вопрос об исключении ребёнка из лагеря с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

VIII. Охрана жизни и здоровья детей

8.1. Директор ОУ, начальник лагеря, воспитатели и другие работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

8.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

8.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по охране труда для сотрудников перед началом смены в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

8.4. Организация питания осуществляется в столовой лагеря, в соответствии с циклическим 10-дневным сбалансированным меню рационов горячего питания (завтрак, обед, полдник) для обеспечения питанием детей и подростков в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием и размещенные на сайте Управления социального питания, либо циклическим 10-дневным сбалансированным меню рационов горячего питания, разработанные Исполнителем и согласованные Заказчиком в соответствии с установленными нормативными актами.

8.5. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

8.7. Организация экскурсий, массовых мероприятий производится на основании соответствующих инструкций.

8.8. Руководитель лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.